

**ЗАТВЕРДЖЕНО:**  
Директор філії «Костопільське лісове господарство»



**ДП «Ліси України**

**Олександр МЕЛЕЩУК**

**ПОЛОЖЕННЯ ЩОДО СПІВПРАЦІ  
ФІЛІЇ «КОСТОПІЛЬСЬКЕ ЛІСОВЕ ГОСПОДАРСТВО» ІЗ ЗАЦІКАВЛЕНІМИ  
СТОРОНАМИ**

**КОСТОПЛЬ**

Положення щодо співпраці філії «Костопільське лісове господарство» (далі - Положення) із зацікавленими сторонами розроблене з метою визначення процедури, щодо залучення органів місцевого самоврядування та інших зацікавлених сторін як належне інформування, так і взаємодія зі сторонами, чиї інтереси зачеплено, та зацікавленими сторонами шляхом їх залучення до прийняття рішень щодо лісів та планування лісогосподарської діяльності та здійснення аналізу можливих соціальних наслідків проведення лісозаготівель.

У випадку виникнення будь-яких спірних питань, звернення приймаються за адресою:

**Філія «Костопільське лісове господарство»**

**ДП «ЛІСИ УКРАЇНИ»**

35000, Рівненська обл., Рівненський р-н..

м. Костопіль вул. Дубки 2 з понеділка по п'ятницю з 08-00 до 17-00, обідня перерва з 12-00 до 13-00, за телефоном 03657 21340

15, або на електронну адресу [kostdlg@kostopil.org](mailto:kostdlg@kostopil.org)

## **1. Загальні положення.**

**Зацікавленою стороною** є будь яка особа, група осіб або організація, яка виявляє інтерес або відомо, що вона має інтерес до діяльності одиниці господарювання, або залучені в систему відносин, пов'язаних з лісовим сектором економіки.

Ці групи можуть бути представлені працівниками лісового господарства, екологічними та природоохоронними організаціями, лісозаготівниками, людьми, чиє життя нерозривно пов'язане з лісом, дослідницькими і науковими організаціями, соціальними організаціями та групами із захисту прав людини, місцевим населенням, яке регулярно відвідує ліс з метою рекреації або загального користування лісом, органами місцевого самоврядування, благодійними організаціями, працівниками державних структур, торговельними представниками та компаніями з торгівлі деревиною, зацікавленими фізичними особами тощо.

При цьому **залучення** - процес, відповідно до якого організація забезпечує комунікацію, консультації, та/або участь зацікавлених сторін та/або сторін, чиї інтереси зачеплено, гарантуючи, що їхні інтереси, бажання, очікування, потреби, права та можливості беруться до уваги під час створення, виконання та оновлення плану ведення господарства.

Зокрема, особи та організації можуть або самостійно звернутися до підприємства стосовно їх визнання зацікавленими сторонами або тими, чиї інтереси зачеплено, або проявити активну позицію у відповідь на звернення підприємства в рамках його інформаційної діяльності та консультаційних процедур. Наприклад, звергаючись самостійно до підприємства (усно або письмово) з проханням визнати себе стороною, чиї інтереси зачеплено, потрібно надати необхідну контактну інформацію (прізвище, ім'я, по батькові, контактний телефон, адресу електронної скриньки, поштову адресу для листування) для можливостей зворотного зв'язку.

## **2. Права зацікавлених сторін, місцевих громад і тих, чиї інтереси зачеплено.**

### **2.1. Права місцевих громад:**

#### **2.1.1. Визнання та підтримання законних прав (інформування):**

- щодо можливостей впливу на господарську діяльність підприємства;
- щодо власних прав і обов'язків стосовно ресурсів, цінності цих ресурсів, а також лісогосподарської діяльності.
  - щодо комерційної заготівлі недеревинної лісової продукції третіми сторонами на території філії;
  - щодо обмежень у заготівлі недеревинної лісової продукції внаслідок радіаційного забруднення території.

#### **2.1.2. Можливості місцевих громад (інформування):**

- щодо доречних можливостей стосовно працевлаштування, навчання та інших послуг (та надання таких можливостей).

#### **2.1.3. Зменшення впливів природних небезпек (інформування):**

- щодо природних небезпек, властивих конкретній території.

#### 2.1.4. Встановлення прав місцевих громад (залучення):

- у рамках документування та/або картування: законних прав місцевих громад на землеволодіння, на доступ та використання лісових ресурсів; їхніх законних прав та обов'язків, застосовних у межах території філії, та доказів їх підтримки; територій, права на які оспорюються; засобів, за допомогою яких законні права та права, які оспорюються, розглядаються філією; цілей місцевих громад, пов'язаних із господарською діяльністю підприємства.

#### 2.1.5. Розвиток місцевих громад та диверсифікація економіки (залучення):

- до визначення філією можливостей місцевого соціально-економічного розвитку.

#### 2.1.6. Уникнення негативного впливу на громади (залучення):

- до заходів із визначення, уникнення та пом'якшення істотних негативних впливів господарської діяльності філії на громади.

#### 2.1.7. Механізм вирішення спорів (залучення):

- до розроблення процесу вирішення спорів, пов'язаних із впливами господарської діяльності філії;
- до контролю господарської діяльності підприємства;
- задля виправлення ситуації у випадку порушення законного права місцевих громад щодо господарської діяльності філії.

#### 2.1.8. Захист місць особливого значення (з&тучення):

- до визначення місць особливого культурного, екологічного та іншого значення на які місцеві громади мають законні права, а також до заходів щодо охорони таких місць.

### 2.2. Права зацікавлених сторін.

#### 2.2.1. Забезпечення доступності інформації (загалом для громадськості), (отримання доступу):

- до політики підприємства (у т. ч. зобов'язань філії щодо дотримання Р8С принципів і критеріїв);
- до стислого викладу плану ведення господарства, за винятком конфіденційної інформації;
- до стислого викладу результатів моніторингу діяльності філії, за винятком конфіденційної інформації.

#### 2.2.2. Зменшення впливів природних небезпек (інформування):

- щодо природних небезпек властивих конкретній території.

#### 2.2.3. Процеси планування і моніторингу (залучення):

- за вимогою до процесів моніторингу та планування господарської діяльності, яка стосується інтересів зацікавлених сторін;

#### 2.2.4. Розвиток місцевих громад та диверсифікація економіки (залучення):

- до визначення філії переліку деревних та недревних ресурсів і послуг екосистем, які можуть посилювати та диверсифіковати місцеву економіку.

#### 2.2.5. Уникнення негативного впливу на громади (залучення):

у рамках процесів визначення, уникнення та пом'якшення впливів господарської діяльності філії на громади, чиї інтереси зачеплено.

#### 2.2.6. Механізм вирішення спорів (залучення):

- у рамках процесу вирішення спорів, що пов'язані із впливами господарської діяльності філії.

#### **2.2.7. Захист місць особливого значення (залучення):**

- у рамках процесів визначення місць особливого культурного, екологічного та іншого значення

#### **2.2.8. Оцінювання, підтримання та моніторинг ОЦЗ.**

- до оцінювання ОЦЗ на території філії, розроблення заходів щодо підтримання та/або збагачення визначених ОЦЗ, а також до моніторингу ОЦЗ.

### **3. Реалізація прав зацікавлених сторін та/або сторін, чиї інтереси зачеплено, щодо лісів і лісогосподарської діяльності.**

Практичні підходи до реалізації прав зацікавлених сторін та/або тих, чиї інтереси зачеплено, щодо лісів і лісогосподарської діяльності слід розглядати як у контексті добровільних зобов'язань підприємств у рамках лісової сертифікації, так і з урахуванням визначених чинним законодавством можливостей. Для зацікавлених сторін і тих, чиї інтереси зачеплено, доступ до вищевказаної інформації не може бути обмежено, зважаючи на вимоги законодавства. Адже така інформація не має статусу інформації з обмеженим доступом, тобто не є службовою, таємною чи конфіденційною. Реалізація права на отримання інформації зазначених вище категорій має здійснюватися завдяки її систематичному та оперативному оприлюдненню філією лісового господарства:

- в офіційних друкованих виданнях;
- на офіційних вебсайтах у мережі інтернет;
- на інформаційних стендах або будь-яким іншим способом, який дає змогу донести інформацію громадянам (інформаційні буклети, місцеві газети, виступи на різноманітних зібраннях тощо). Наприклад, стислі виклади плану ведення лісового господарства та результатів моніторингу можуть бути оформлені у вигляді друкованого видання із можливістю ознайомлення з ним у філіях чи в інших місцях (сільська та селищних радах).

Також зацікавлені сторони й ті, чиї інтереси зачеплено, можуть отримати інформацію від філії лісового господарства за запитом. Вимоги законодавства визначають підхід до оформлення запитів на інформацію. Для цього потрібно звернути увагу на розділ 4 Закону України «Про доступ до публічної інформації» (реалізація права на доступ до інформації за інформаційним запитом). Наприклад, запит на інформацію може бути як індивідуальним, так і колективним, може подаватися в усній, письмовій чи іншій формі (поштою, факсом, телефоном, електронною поштою) на вибір запитувача. Письмовий запит подається у довільній формі, але має містити:

- ім'я (найменування) запитувача, поштову адресу або адресу електронної пошти, а також помер засобу зв'язку, якщо такий є;
- загальний опис інформації або вид, назгу, реквізити чи зміст документа, щодо якого зроблено запит, якщо запитувачу це відомо;
- підпис і дату.

Запит на отримання публічної інформації відповідно до законодавства має бути задоволений упродовж 5 робочих днів, проте термін відповіді на запит може коливатися від 48 годин до 20 робочих днів залежно від терміновості запиту та його складності.

Звернення громадян також розглядаються як інструмент реалізації права

доступу до інформації, завдяки можливості викладення в письмовій або усній формі пропозицій (зауважень), заяв (клопотань) і скарг.

Відповідно до Закону України «Про звернення громадян» громадяни України мають право звернутися до органів державної влади, місцевого самоврядування, об'єднань громадян, підприємств (філій), установ, організацій незалежно від форм власності, засобів масової інформації, посадових осіб відповідно до їхніх функціональних обов'язків із зауваженнями, скаргами та пропозиціями, що стосуються їхньої статутної діяльності, заявою або клопотанням щодо реалізації своїх соціально-економічних, політичних та особистих прав і законних інтересів та скаргою про їх порушення. Отже, громадяни мають право:

- висловлювати поради, рекомендації щодо діяльності органів державної влади, місцевого самоврядування, посадових осіб, думки щодо врегулювання суспільних відносин та умов життя громадян, вдосконалення правової основи державного і громадського життя тощо (пропозиція (зауваження));

- звертатися із проханням про сприяння реалізації закріплених чинним законодавством їхніх прав та інтересів або повідомляти про порушення чинного законодавства чи недоліки в діяльності підприємств(філій), установ, організацій незалежно від форм власності, посадових осіб, а також висловлювати думки щодо поліпшення їхньої діяльності (заява (клопотання));
- звертатися з вимогою про поновлення прав і захист законних інтересів громадян, порушених діями (бездіяльністю), рішеннями державних органів, органів місцевого самоврядування, підприємств(філій), установ, організацій, об'єднань громадян, посадових осіб (скарга).

Звернення може бути подано як окремою особою (індивідуальне), так і групою осіб (колективне), може бути усним чи письмовим, оформленним із дотриманням вимог законодавства (зокрема. Закону України «Про звернення громадян»).

Звернення розглядаються і вирішуються у термін не більше ніж один місяць від дня їх надходження, а ті, які не потребують додаткового вивчення, - невідкладно, але не пізніше ніж через п'ятнадцять днів від дня їх отримання.

#### **4. Механізм реалізації прав зацікавлених сторін і тих чиї інтереси зачеплено, щодо отримання інформації.**

##### **4.1. Джерела інформації.**

- друковані видання;
- вебсайт у мережі інтернет;
- інформаційні стенди;
- телебачення;
- радіо.

Право бути залученими до прийняття рішень стосовно лісів і лісового господарства може бути реалізовано з урахуванням законодавчо визначених підходів до проведення консультацій із громадськістю. На державному рівні такий інструмент спрямований на налагодження системного діалогу органів виконавчої влади із громадськістю, підвищення якості підготовки рішень із важливих питань державного і суспільного життя на підставі врахування громадської думки.

Відповідно до законодавства консультації з громадськістю проводять у

формах:

- публічного громадського обговорення, електронних консультацій із громадськістю (безпосередні форми);
- вивчення громадської думки (опосередкована форма).

Публічне громадське обговорення передбачає організацію і проведення публічних заходів, наприклад, конференцій, форумів, громадських слухань, засідань за круглим столом, зборів, зустрічей (нарад) із громадськістю, а також інтернет-конференцій, відеоконференцій. Відповідним «Порядком проведення консультацій з громадськістю з питань формування та реалізації державної політики» (2010 р.) вписано процедури здійснення такого консультування. Щодо форм консультування, а саме публічного громадського обговорення, то законодавством визначено порядок його проведення органом виконавчої влади: від визначення питання, яке буде винесено на обговорення, прийняття рішення про проведення обговорення та розроблення відповідного плану заходів, забезпечення репрезентативності зацікавлених суб'єктів, оприлюднення інформації про проведення обговорення на офіційному вебсайті органу виконавчої влади та в інший прийнятний спосіб, до аналізу інформації про оцінку громадськістю ефективності запропонованого шляху вирішення питання, формування експертних пропозицій щодо альтернативного вирішення питання, забезпечення врахування результатів обговорення під час прийняття остаточного рішення, аналізу результатів обговорення та оприлюднення результатів обговорення на офіційному вебсайті органу виконавчої влади та в інший прийнятний спосіб.

Вивчення громадської думки відповідно до законодавства здійснюється шляхом:

- проведення соціологічних досліджень і спостережень (опитування, анкетування, інформаційних матеріалів, тощо);
- створення телефонних «гарячих ліній», проведення моніторингу коментарів, відгуків, інтерв'ю, інших матеріалів у друкованих та електронних засобах масової інформації для визначення позиції різних соціальних груп населення та зацікавлених сторін;
- опрацювання та узагальнення висловлених у зверненнях громадян пропозицій та зауважень з питання, що потребує вивчення громадської думки.

Також законодавством визначено й інші засоби участі громадськості у прийнятті управлінських рішень, а саме, місцевий референдум, загальні збори, місцеві ініціативи, громадські слухання та формування органів самоорганізації населення, при використанні яких можуть порушуватися лише питання, що належать до відання місцевого самоврядування. Рішення, прийняті у процесі консультування з громадськістю за допомогою згаданих засобів, мають рекомендаційний характер, на відміну від тих рішень, що передбачають прямий вплив громадськості на процес їх прийняття за допомогою, наприклад, референдуму.

Наведені вище засоби можуть бути основою для формування філіями лісового господарства процедур застосування зацікавлених сторін і тих, чиї інтереси зачеплено, до прийняття рішень щодо лісів та ведення лісового господарства в рамках планування та моніторингу господарської діяльності, розвитку місцевих громад, уникнення негативного впливу на них, оцінювання та підтримання особливих цінностей для збереження та інших процесів.

Задля ефективності механізму реалізації прав щодо отримання інформації та залучення до прийняття рішень, зацікавленим сторонам та/або тим, чиї інтереси зачеплено, потрібно:

- переконатись щодо їх ідентифікації філія лісового господарства у такому статусі (як зацікавлених або тих, чиї інтереси зачеплено), наприклад, заявивши про себе чи продемонструвавши активну позицію у відповідь на запити підприємства в рамках формування таких списків;
- повідомити філію лісового господарства про найбільш прийнятні способи отримання інформації, про доступність різних інформаційних джерел, бажані форми та засоби залучення до прийняття рішень щодо лісів та лісового господарства в рамках ключових сфер реалізації їхніх прав;
- поряд із отриманням інформації коректно використовувати активні форми, а саме, отримання інформації за запитом чи подання звернення філії лісового господарства;
- поцікавитись щодо запланованих упродовж року філією лісового господарства заходів (консультаційних процедур різних форм), які будуть організовані задля забезпечення їхнього залучення до прийняття рішень щодо лісів та ведення господарства;
- у рамках організованих філій лісового господарства консультаційних процедур активно висловлювати власну позицію задля забезпечення ефективної взаємодії з філією та уникнення конфліктних ситуацій, пов'язаних із реалізацією законних прав.

## **5. Забезпечення рівного представництва та залучення всіх задіяніх сторін.**

Основним завданням та пріоритетом, при залученні зацікавлених сторін для філії «Костопільське лісове господарство» є дотримання принципів рівності та недискримінації громадян, незалежно від статі, майнового чи соціального статусу, віку, освіти, релігійних чи іншого виду поглядів тощо. Філія залучає до всіх видів процедур чоловіків, жінок, молодь, людей похилого віку, соціальних меншин, тощо.

## **6. Забезпечення реєстрації всіх зустрічей, обговорюваних питань та досягнених угод.**

Під час залучення сторін чиї інтереси зачеплено обов'язково здійснюється реєстрація підсумків таких зустрічей, а саме: для листування у паперовому чи електронному вигляді - реєстрація листів шляхом присвоєння їм вихідних номерів у «Журнал вихідної кореспонденції філії», для результатів проведених діалогів, круглих столів, засідань, зборів, зібрань-протоколи, рішення тощо.

Протоколи рішення діалогів, круглих столів, засідань, зборів, зібрань реєструються одразу після їх фіксування у «Журнал вихідної кореспонденції» та зберігаються 5 років у філії.

## **7. Забезпечення змісту за результатами проведених зустрічей.**

Для залучення сторін щодо різного виду випадків філія «Костопільське лісове господарство» повідомляє сторону надсилаючи листи з необхідною інформацією. Зацікавлені сторони у встановлений термін зобов'язані надати відповідь по даних питаннях, у разі якщо відповідь не була надана, то філія вважатиме, що зацікавлені сторони згодні із висновками філії «Костопільське лісове господарство».

У випадку надходження відповіді на ті чи інші питання від зацікавленої сторони, то філія по порушенню питанню організовує проведення круглих столів,

зустрічей, зборів, нарад, засідань - протоколи рішення щодо результатів, таких заходів приймаються більшістю голосів. У разі незгоди когось з учасників, відносно результату прийнятого рішення, особа має право викласти в окремому документі своє бачення вирішення питання, з обов'язковою аргументацією.

Окрема думка долучається до протоколу чи рішення. Усі прийняті рішення, листування обов'язково вивчаються, переглядаються та аналізуються філією.

**8. Забезпечення розповсюдження результатів усіх культурно доречних заходів із залучення між усіма причетними.**

Філія «Костопільське лісове господарство» для розповсюдження результатів усіх культурно доречних заходів по кожному конкретному питанню застосовує метод листування із зацікавленими сторонами.

**9. Розповсюдження результатів перемовин для широкого кола зацікавлених сторін.**

Для розповсюдження результатів консультацій для широкого кола зацікавлених сторін філія «Костопільське лісове господарство» здійснює розміщення інформації на офіційному сайті, а також може подавати відповідну інформацію інформацію для розміщення у газет районного та обласного значення, повідомлення на радіо.

Інженер лісового господарства



Олександр ХЕВЗЮК

**СПИСОК**  
**сторін, зацікавлених у впровадженні та розвитку лісової сертифікації**  
**в Філії «Костопільське лісове господарство»**

| <b>№</b> | <b>Назва зацікавленої організації та прізвище контактної особи або прізвище приватної зацікавленої особи</b>                          | <b>Адреса</b>                 | <b>Контактна інформація (телефон, факс, електронна адреса)</b> |
|----------|---|-------------------------------|--|
| 1        | Поліський лісовий офіс ДП «Ліси України»  | М.Луцьк проспект Волі 30      | (0332)74-82-00   |
| 2        | Північно-Західне міжрегіональне управління лісового та мисливського господарства- начальник управління Панчук Володимир Володимирович | м. Рівне, вул. Пушкіна, 26    | 22-21-53, 22-70-33<br>forest_rv@ukr.net                        |
| 3        | Костопільська міська рада,<br>Давид Дідух – в.о.голови  | м. Костопіль, вул. 1 Травня,3 | 2-10-39 rada@kost.rv.ua  |
| 4        | Великомидська сільська рада,<br>Ступницька Олена Миколаївна   | с. Великий Мидськ             | 6-77-49<br>mudskaSR@gmail.com                                  |
| 5        | Великостидинська сільська рада,<br>Деркач Марія Миколаївна  | с. Великий Стидин             | 5-22-31<br>vstidinrada@i.ua                                    |
| 6        | Головинська ОТГ,<br>Бачук Олександр Володимирович   | с. Головин                    | 5-33-32<br>golovin_sr@ukr.net                                  |
| 7        | Гутянська сільська рада,<br>Банацький Сергій Павлович   | с. Гута                       | 6-44-21<br>gutasr@ukr.net                                      |
| 8        | Золотолинська сільська рада,<br>Соломай Микола Кульмич  | с. Золотолин                  | 5-66-21<br>zolotolinrada@ukr.net                               |
| 9        | Малолюбашанська ОТГ<br><br>Ковальчук Світлана Андріївна   | с. Мала Любаша                | 0970423836<br>mlubasha@ukr.net                                 |
| 10       | Маломидська сільська рада,<br>Вітошко Іван Андрійович   | с. Малий Мидськ               | 6-77-24<br>mmudsk@ukr.net                                      |
| 11       | Малостидинська сільська рада,<br>Король Людмила Аполінрійвна  | с. Малий Стидин               | 6-45-33<br>malistidin@ukr.net                                  |
| 12       | Підлужненська сільська рада,<br>Ткачук Олена Василівна  | с. Підлужне                   | 6-22-37  |
| 13       | Поліський філіал УкрНДІЛГА<br>Бородавка Василь Олександрович<br>Шевчук Віктор Васильович  | с. Довжик                     | 097-4559119<br>050-3960645                                     |
| 14       | Департамент екології та природних ресурсів      Рудик      Сергій<br>Олександрович  | м. Рівне                      | 096-5344020  |
| 15       | ФОП Мельник   | с. Н.Берестовець              | 050-4354691  |
| 16       | ФОП Щур   | м. Костопіль                  | 050-3382993  |
| 17       | ФОП Ластавчук   | м. Костопіль                  | 050-4355017  |
| 18       | ФОП Онищук  | с. Яполоть                    | 068-0601064  |
| 19       | ФОП Малишевський  | с. Вигін                      | 096-3625654  |

|    |  |   |   |
|----|--|---|---|
| 20 | ФОП Вітковський  | м. Костопіль  | 096-3037175                             |
| 21 | ФОП Мазнюк   | с. Липне  | 096-5902485                             |
| 22 | ТзОВ "Ліспром-Захід-Сервіс"  | с. Мала Любаша  | 098-2839387                             |
| 23 | ФОП "Ковальчук В.М."   | с. Велика Любаша  | 067-9849093                             |
| 24 | ФОП Ланюш  | с. Деражне  | 067-3624912                             |
| 25 | КП "Мисливець"<br>Бренич Ігор Михайлович   | м. Костопіль  | gamebiologist@rambler.ru<br>067-9267403 |
| 26 | ТзОВ МГ "Поліське"<br>Каращук Микола Васильович  | с. Великий Мидськ   | poliske@yandex.ua<br>097-4638565        |
| 27 | ТзОВ "Тандемсвіт"<br>Шершун Степан Павлович  | с. Злазне   | rivne_ld@yandex.ua<br>096-9480307       |
| 28 | ТзОВ "Усус К"<br>Кльоп Василь Федорович  | м. Костопіль  | design@kost.rv<br>067-360-89-76         |
| 29 | ФГ "Марічка"<br>Свинарський Віктор Володимирович                                       | м. Костопіль  | vasylevscos@ukr.net<br>067-782-20-74    |
| 30 | Клеванська ОТГ, голова- Кидун<br>Галина Йосипівна                                      | смт. Клевань,<br>Рівненського<br>району                       | gromada.klevan@gmail.co<br>m.           |
| 31 | Зорянська сільська рада<br>Дяченко Михайло Михайлович<br>Максимчук Олена Володимирівна | с. Зоря Рівненського<br>району                                | +380979678077<br>+380673831980          |
| 32 | Деражненська ОТГ, голова –<br>Лукашець<br>Миколайович                                  | с. Деражно<br>Костопільського<br>району                       | +380986171474                           |
| 33 | ТзОВ- фірма «БАРС» , Купчик<br>Руслан Миколайович-директор                             | м. Рівне вул.<br>Соборна 444 А                                | +380673634955                           |
| 34 | ТзОВ «МСК «Сокіл», директор<br>Луцук Юрій Юрійович<br>Ступчук Роман Михайлович         |   | +380683367866                           |
| 35 | ГО УТМР в Рівненській області<br>голова Бренич Ігор Михайлович                         | м. Рівне вул.<br>Басівкутська                                 | +380679267403                           |
| 36 | ТОВ «ODEK» Україна, ген.<br>директор Чернецький Мирон<br>Львович                       | смт. Оржів, вул.<br>Заводська, 9                              | +38(0362) 693608                        |
| 37 | ФОП Свистун І.Є.   | с. Великий Олексин<br>вул. Лугова, 11                         | +380679614309                           |
| 38 | Рівненський природний заповідник<br>– директор Бачук Василь<br>Анатолійович            | Сарненський р-н.<br>ур. Дубки-<br>Розвилка»<br>Чудельська с/р | +380673629188                           |
| 39 | ТОВ ТРВ Лістранс, Буката<br>Людмила Георгівна – директор                               | с. Зоря   | +380678721486                           |
| 40 | ТОВ «Ліс-транс-логістик»<br>директор:<br>Коротчук Л.А.                                 | м. Костопіль вул.<br>Рошинських, 14                           |   |
| 41 | ТОВ «Тартакс» директор:<br>Гоч О.В.  | м. Рівне вул.<br>Соборна, 65 кв. 25                           |   |
| 42 | ТОВ «Весна-Сервіс» директор:<br>Пророк В.В.  | м. Рівне вул.<br>Костромська, 1, кв. 2                        |   |
| 43 | Велиомелянська ТГ  | с. Велика Омеляна,  | (0362) 278-127                          |

|    |  |   |                                      |
|----|--|---|--------------------------------------|
|    | Карпюк Алла Володимирівна  | вул. Шевченка,<br>буд. 79                     |                                      |
| 44 | Дядьковицька ТГ<br>Вітковець Людмила Адамівна  | с. Дядьковичі, вул.<br>Млинівська, буд.<br>33 | (03622) 75-2-49                      |
| 45 | Здовбицька СТГ, Тимошук Тетяна<br>Олександрівна  | с. Здовбиця                                   | 0681458445                           |
| 46 | Здолбунівська МТГ, Сухляк<br>Владислав Олегович  | м. Здолбунів                                  | (03652)22131                         |
| 47 | Мізоцька СТГ, Похилюк Богдан<br>Юрійович   | смт. Мізоч                                    | (03652)40169                         |
| 48 | Корецька МТГ, Дмитрук Людмила<br>Миколаївна  | м. Корець                                     | (03651)21843                         |
| 49 | Головинська СТГ, Бачук<br>Олександр Володимирович  | с. Головин                                    | 0989469169                           |
| 50 | Олександрійська СТГ, Гуц<br>Олександр Олександрович                                      | с. Олександрія                                | 0673607111                           |
| 51 | Корнинська СТГ, Горбатюк-<br>Василійко Роман Олексійович                                 | с. Корнин                                     | 0686959288                           |
| 52 | Поліський філіал УкрНДІЛГА<br>Бородавка Василь Олександрович<br>Шевчук Віктор Васильович | с. Довжик                                     | 097-4559119<br>050-3960645           |
| 53 | Департамент екології та природних<br>ресурсів Рудик Сергій<br>Олександрович              | м. Рівне                                      | 096-5344020                          |
| 54 | Голова ГО МРК "Зубр, Івашинюта<br>Сергій Володимирович                                   |   | 0673623973                           |
| 55 | ГО МРК "Фазан", Швидун Руслан<br>Миколайович   |   | 0675094941                           |
| 56 | Здолбунівська РО УТМР, Кельник<br>Василь Анатолійович                                    |   | 0680584493                           |
| 57 | ГО МРТ "Ліски", Бондарчук<br>Володимир Михайлович  |   | 0673046355                           |
| 58 | Голова ТЗОВ МГ "Корчинське"<br>Іллючок Тарас Юрійович                                    | с. Весняне<br>Рівненського р-ну               | 0673637405                           |
| 59 | ФОП Іллючок Юрій<br>Олександрович  |   | 0673632246                           |
| 60 | ФОП Олійник Сергій Григорович  |   | 0672843961                           |
| 61 | ФОП Каплюк Олег Віталійович  |   | 0673632341                           |
| 62 | ФОП Савонік Юрій Петрович  |   | 0977826067                           |
| 63 | ФОП Радіо Віталій Миколайович  |   | 0975937681                           |
| 64 | КРГОМРК "Орлан"  | с. Малий Мидськ                               | 067-3605340<br>krgomrkonrlan@mail.ru |

Примітка:

Зацікавленими сторонами або групами зацікавлених сторін у сертифікаційному процесі вважаються будь-які фізичні особи або групи осіб чи організації та установи, які

або проявляють активний інтерес до лісового господарства, або залучені в систему відносин, пов'язаних з лісовим сектором економіки.

Ці групи можуть бути представлені працівниками лісового господарства, екологічними та природоохоронними організаціями, лісозаготівниками, людьми, чиє життя нерозривно пов'язане з лісом, дослідницькими і науковими організаціями, соціальними організаціями та групами із захисту прав людини, місцевим населенням, яке регулярно відвідує ліс з метою рекреації або загального користування лісом, органами місцевого самоврядування, благодійними організаціями, працівниками державних структур, торговельними представниками та компаніями з торгівлі деревиною, зацікавленими фізичними особами тощо.